

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.০৩০.৮৭-

তারিখ:-----খ্রি.

বিষয়: মরহম মোঃ ফজলুর রহমান, প্রাক্তন ক্রেডিট সুপারভাইজার-এর আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা এবং লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরি।

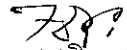
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরধীন রাজশাহী জেলার পুঠিয়া উপজেলা কার্যালয়ের ক্রেডিট সুপারভাইজার জনাব মোঃ ফজলুর রহমান চাকুরিতে কর্মরত অবস্থায় ১২-০১-২০২০খ্রি. তারিখে মৃত্যুবরণ করেন। মরহমের স্ত্রী জনাব মোসাঃ আফরোজা খাতুন পারিবারিক পেনশন এবং লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরির আবেদন করেন। মরহমের মোট পেনশনযোগ্য চাকুরিকাল ৩২ বছর ০৮ মাস এবং তিনি বিধি মোতাবেক ৯০% হারে পেনশন প্রাপ্য। শেষ বেতন সনদ(এলপিএস) অনুযায়ী তিনি পূর্ণ গড় বেতনে ০২ বছর ০৭ মাস ১২ দিন ও অর্ধ গড় বেতনে ০৩ বছর ০২ মাস ২১ দিন অর্জিত ছুটি পাওনা রয়েছে এবং মৃত্যুর অব্যবহিত পূর্বের তারিখে মূলবেতন ৩৫,৭২০/-টাকা। তিনি ৩৫,৭২০/-টাকার ৯০% হারে ৩২,১৪৮/-টাকা মোট অবসরভাতা প্রাপ্য। তিনি অবসরভাতা ৩২,১৪৮/-টাকার ১ম অর্ধাংশ ১৬,০৭৪/-টাকার বিনিময় হার ২৩০/-টাকা হিসেবে ১৬,০৭৪X২৩০=৩৬,৯৭,০২০/-টাকা আনুতোষিক ও ২য় অর্ধাংশ ১৬,০৭৪/-টাকা হারে মাসিক অবসরভাতা এবং প্রাপ্য ছুটি নগদায়নপূর্বক ১৮(আঠার) মাসের মূলবেতনের সমপরিমাণ লাম্পগ্রান্ট বাবদ ৩৫,৭২০X১৮=৬,৪২,৯৬০/-(ছয় লক্ষ বিয়াল্লিশ হাজার নয়শত ষাট) টাকা প্রাপ্য। উল্লেখ্য, উন্নয়ন খাতের চাকুরিকাল গননা করে টাইমস্কেল সুবিধা গ্রহণের কারণে অতিরিক্ত গৃহিত বেতনভাতা বাবদ ৬,৭৩,৯৬০/-(ছয় লক্ষ তিয়াত্তর হাজার নয়শত ষাট) টাকা কর্তনযোগ্য।

২। বর্ণিত অবস্থায়, মরহম মোঃ ফজলুর রহমান, প্রাক্তন ক্রেডিট সুপারভাইজার-এর প্রাপ্য আনুতোষিক বাবদ ৩৬,৯৭,০২০/-টাকা হতে অতিরিক্ত গৃহিত ৬,৭৩,৯৬০/-টাকা কর্তন করে অবশিষ্ট (৩৬,৯৭,০২০-৬,৭৩,৯৬০) = ৩০,২৩,০৬০/-(ছত্রিশ লক্ষ তেইশ হাজার ষাট) টাকা আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা হিসেবে ১৬,০৭৪/-টাকা (ষোল হাজার চুয়াত্তর) টাকা এবং লাম্পগ্রান্ট হিসেবে ৩৫,৭২০X১৮ = ৬,৪২,৯৬০/-(ছয় লক্ষ বিয়াল্লিশ হাজার নয়শত ষাট) টাকা জনাব মোসাঃ আফরোজা খাতুন-এর অনুকূলে পরিশোধের মঞ্জুরি অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হলো।

৩। মৃতের আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা এবং লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরির জন্য নিম্নলিখিত কাগজপত্র এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

নং	বিবরণ	সংখ্যা
১	পেনশন ফরম-২.২	০১(এক)কপি
২	মৃত্যু সনদ	০১(এক)কপি
৩	নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ	০১(এক)কপি
৪	উত্তরাধিকার সনদপত্র ও মন-ম্যারিজ সার্টিফিকেট	০১(এক)কপি
৫	আনুতোষিক ও অবসরভাতা উত্তোলন করার ক্ষমতা অর্পণ ও অভিবাবক মনোনয়ন-এর প্রত্যয়নপত্র	০১(এক)কপি
৬	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র	০১(এক)কপি
৭	মূল চাকুরি বহি	০১(এক)কপি

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক ০৭(সাত) কপি।


(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
যুগ্ম-সচিব
পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: ৯৫৫০৮৬৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
পুঠিয়া, রাজশাহী।

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.০৩০.৮৭-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ৩য় ফেইজ(৫ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

২। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, রাজশাহী।

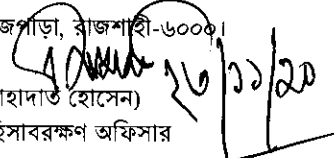
৩। সহকারী পরিচালক(আইসিটি), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা(আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, পুঠিয়া, রাজশাহী।

৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

৬। জনাব মোসাঃ আফরোজা খাতুন, স্বামী: মরহম ফজলুর রহমান, ৫২, বহরমপুর ব্যাংক কলোনী, ওয়ার্ড-০৩, রাজগাঁড়া, রাজশাহী-৬০০০।

৭। অফিস কপি।


(মোঃ শাহাদাত হোসেন)
নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ অফিসার
ফোন: ৪৭১১০৬৭২